**Inleiding**

**Tijdens deze Updatesessie Salarisadministratie word je in 1 dag volledig op de hoogte gebracht van de nieuwste wet- en regelgeving op het gebied van salarisadministratie. Daarnaast verdiep je je in de actuele thema’s die spelen. Denk bijvoorbeeld aan de nieuwste fiscale regelingen, AOW en pensioenswijzigingen en flexwerken en de gevolgen die dit voor de salarisadministratie heeft. Met deze korte training ben je volledig up-to-date voor je werk als payroll professional.**

In deze training ga je zeer praktijkgericht aan de slag met de thema’s van een salarisadministratie. Praktijk en theorie worden in de verschillende programmaonderdelen voortdurend afgewisseld. Je oefent op intensieve wijze met cases en opdrachten uit de praktijk. Na de training ben je uitstekend op de hoogte van alle wijzigingen in wet- en regelgeving die relevant zijn voor de salarisprofessional.

De training wordt verzorgd in kleine groepen van maximaal 15 deelnemers, waardoor je veel persoonlijke aandacht van jouw trainer krijgt.

**Onderwerpen**

Tijdens de training Updatesessie Salarisadministratie komen de volgende onderwerpen aan bod:

* Belastingplan 2020
* Tarieven en percentages
* Vrijwilligersregeling
* Fiets van de zaak
* Auto van de zaak
* Wet arbeidsmarkt in balans (WAB)
* Ketenregeling
* Oproepovereenkomst
* Transitievergoeding
* Geboorteverlof
* Ontslag
* Loondoorbetaling bij ziekte
* Wet deruglering arbeidsrelatie (DBA)
* Werkkostenregeling
* AOW/ pensioen

**Voor welke groep studenten is dit een interessante training?**  
  
Deze training is speciaal ontwikkeld voor iedereen die te maken heeft met personeelsbeheer en loonadministratie en in een korte sessie weer volledig op de hoogte wil zijn.

**Toetsing**

Geen toetsing

**Algemene leerdoelen**De algemene leerdoelen vormen het (inhoudelijke) kader van de training Updatesessie Salarisadministratie. Ze zijn een beschrijving van wat jij moet kennen en kunnen. Voor deze training is het volgende algemene leerdoel opgesteld.

1. de wijzigende wet- en regelgeving met betrekking tot salarisadministratie in de praktijk toepassen

*Lesleerdoelen*

1. de percentages en tarieven 2020 interpreteren
2. uitleggen hoe het belastingplan 2020 er uit ziet
3. de financiering sociale zekerheid omschrijven
4. de vrijwilligersregeling toepassen
5. de regels omtrent de bijtelling auto en fiets van de zaak toepassen
6. de Wet Arbeidsmarkt in Balans op hoofdlijnen omschrijven
7. ketenregeling in het arbeidsrecht op en na 1 januari 2020 toepassen
8. de definitie van de oproepkracht omschrijven
9. de arbeidsrechtelijke regels rondom de oproepkracht toepassen
10. de transitievergoeding bij ontslag op en na 1 januari 2020 berekenen
11. veranderingen in het ontslagrecht beschrijven
12. de nieuwe wet voor zelfstandigen omschrijven
13. de veranderingen in de werkkostenregeling beschrijven
14. het nieuwe geboorteverlof toepassen
15. de ontwikkelingen rondom loondoorbetaling bij ziekte beschrijven
16. de ontwikkelingen rondom ouderdom en pensioen omschrijven.

**Tijdschema**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Duur | Activiteit | Werkvorm | Lesleerdoel | Hulpmiddel |
| 15 min | Voorstellen en afstemmen | n.v.t |  |  |
| 15 min | Troonrede/ belastingplan 2020 | presentatie | 1,2 | Miljoenennota |
| 15 min | Tarieven en percentages | Presentatie | 1 | Handboek |
| 10 min | Vrijwilligersregeling | Presentatie | 4 | Handboek |
| 20 min | Fiets en auto van de zaak | Presentatie | 5 | Handboek |
| 15 min | Inleiding Wet Arbeidsmarkt in Balans | Presentatie | 6 | Nieuwsbrief |
| 30 min | Oproepovereenkomst | OLG en opdrachten | 7,8,9 | Factsheet |
| 15 min | Pauze |  |  |  |
| 30 min | Premiedifferentiatie WW | OLG en opdrachten | 3 | Nieuwsbrief / Factsheet |
| 20 min | Ketenregeling | OLG en opdrachten | 7 |  |
| 25 min | Transitievergoeding | OLG en opdrachten | 10 | Factsheet |
| 45 min | Pauze |  |  |  |
| 15 min | Ontslag | OLG en opdrachten | 11 |  |
| 15 min | Payroll | Presentatie | 7,8,9 | Factsheet |
| 30 min | Premiedifferentiatie arbeidsongeschiktheid | Presentatie | 3 | Kennisdocument |
| 15 min | Wet DBA | Presentatie | 12 | Zo ziet vervanger Wet  DBA eruit |
| 15 min | Pauze |  |  |  |
| 20 min | Werkkostenregeling | OLG | 13 | Werkkostenregeling verruimd |
| 20 min | WAZO | OLG | 14 | WAZO verlof overzicht |
| 10 min | Loondoorbetaling bij ziekte | Presentatie | 15 | Factsheet |
| 15 min | AOW/Pensioen | Presentatie | 16 |  |
| 10 min | Afsluiting en evaluatie | Plenair |  |  |